

Geschäftskundendaten bereinigen, anreichern, pflegen

Unternehmensadressen und -informationen unterliegen ständiger Fluktuation. Jährlich ändern sich rund eine Million Unternehmensdaten, z. B. durch Neueintragungen ins Handelsregister, Insolvenzen oder Firmenumzüge. Deutsche Post Direkt bietet Ihnen professionelle Lösungen zur Bereinigung und Anreicherung Ihrer Geschäftskundendaten, um Retouren und Beschwerden Ihrer Firmenkunden zu vermeiden.

Eine **Adressbereinigung** berichtigt fehlerhafte Schreibweisen in Ihrem Datenbestand und liefert darüber hinaus wertvolle Informationen anhand von unterschiedlichen Kennzeichnungen. Nach einer erfolgreichen Synchronisation mit den von Ihnen eingesteuerten Daten werden dabei fehlerhafte und falsche Adressen gekennzeichnet. Diese Kennzeichnungen erfolgen bei der Rücklieferung der Ergebnisse zusätzlich zu den von Ihnen eingelieferten Datensätzen als Information für Ihre individuelle Nachbearbeitung. Direkte Änderungen der übermittelten Datensätze erfolgen nicht, um diese nicht zu verfälschen.

Sie möchten alternativ nur eine **Auskunft zur Wirtschaftsaktivität** Ihrer Firmenkunden? Diese liefern wir Ihnen gerne in Form einer **Positivbestätigung**. Die Berichtigung von Schreibweisen und weitere Kennzeichnungen entfallen hierbei.

Mit einem **Datenaudit** erhalten Sie einen Blick auf die Qualität Ihrer Geschäftskundendaten. Ab 15.000 Bestandskundendaten führen wir gegen Aufpreis ein Audit Ihrer Bestandsdaten durch. Dieses Datenaudit analysiert neben der Aktualität der Adressen Ihrer Datenbank auch die Verteilung auf Märkte und z. B. Mitarbeiterklassen. Darüber hinaus werden weitere in unserer Datenbank verfügbare Neukundenpotenziale ausgewiesen.

Leistungsumfang und Kennzeichnungen

- Dubletten
- Insolvenzen
- Liquidationen und Firmen in Auflösung
- HR-Löschungen/Gewerbeabmeldungen inkl. Lieferung von evtl. Rechtsnachfolger
- Werbeverweigerer
- Privatpersonen/-anschriften
- Nicht mailingrelevant (z. B. ruhende Firmen ohne aktuelle Geschäftstätigkeit, Verwaltungsgesellschaften)
- Gewerbe in öffentlichen Quellen nicht mehr feststellbar
- Historische Adressen (vorwiegend durch Umfirmierungen und Anschriftenänderungen) inkl. Lieferung der aktuellen Informationen z. B. bei Umzügen und Sitzverlegungen die neue Anschrift bzw. bei Umfirmierungen die aktuelle Firmierung
- Nixi-Kennung (z. B. durch ‚unbekannt verzogen‘)
- Lieferung von mailingoptimierten Firmennamen
- Non-Profit-Organisationen (Behörden, Vereine, Verbände, Schulen etc.)
- Nichttreffer (Datensätze, die bei Abgleich/Synchronisation nicht getroffen wurden)



Eine **Adressanreicherung** erweitert Ihre Adressen um wertvolle Zusatzinformationen wie Branchenzuordnung, Mitarbeiterklassen oder Kommunikationsdaten. Die Auswahl an anzureichernden Merkmalen umfasst:

- Kommunikationsdaten (Telefonnummer, E-Mail-Adresse ohne OptIn, URL)
- Brancheninformation WZ2008 (Haupt- und Nebenbranche, Code und Bezeichnung)
- Brancheninformation NACE-Code
- Unternehmensgröße (Mitarbeiterklasse, Umsatzklasse)
- Gründungsdatum
- Registerdaten (Handelsregister)
- Geocode (Koordinaten, WGS84)
- Konzernmutter
- Entscheider 1. Führungsebene
- Entscheider 2. Führungsebene (Ausbildungsleiter, Controlling-Leiter, Datenschutzbeauftragter, Einkaufsleiter, Finanz-/Buchhaltungsleiter, IT-Leiter, Marketingleiter, Personalleiter, Produktions-/Betriebsleitung, Sicherheitsbeauftragter, Umweltschutzbeauftragter, Vertriebsleiter)

Zum Ablauf

Für die Bearbeitung werden keine spezifischen Kundendaten, sondern lediglich die Adressen benötigt, bestehend aus Unternehmensname, postalischer Anschrift, Telefonnummer und weiterer allgemeiner Informationen sowie – falls gewünscht – ein Kunden-/Interessentenkennzeichen. Je nach Aufbau und Struktur Ihrer Datenbank finden im Rahmen des Projektmanagements zusätzliche Konvertierungen zur Vorbereitung auf den Abgleich statt.

Die Synchronisation und Bearbeitung Ihrer Adressen erfolgt in mehreren Schritten, um höchste Qualität sicherstellen zu können:

1.

Die eingelieferten Daten werden gesichtet, normiert und für die maschinelle Synchronisation vorbereitet. Dabei werden u.a. auffällige Schreibweisen (wie Umlaute und Sonderzeichen) korrigiert und Feldbezeichnungen überprüft.

2.

Die Daten werden gegen unsere Datenbank abgeglichen. Der Abgleich ist dabei so eingestellt, dass bereits bei leichten relevanten Abweichungen im Kundendatensatz und ggf. mehrdeutigen Treffern bewusst auf eine Zuordnung verzichtet wird, um Fehlzuordnungen zu vermeiden.

In Kürze

Leistungen

Analyse Ihres Datenbestands: Datenaudit analysiert ab 15.000 Bestandsadressen Ihren Datenbestand und ermittelt den individuellen Bedarf an Datenbankunterstützung

Adressbereinigung berichtigt fehlerhafte Schreibweisen und ergänzt für den Mailingeeinsatz optimierte Firmennamen

Positivbestätigung kennzeichnet ausschließlich uns als wirtschaftsaktiv bekannte Datensätze

Adressanreicherung erweitert Ihren Datenbestand um weitere wertvolle Merkmale und Informationen

Vorteile

Korrekte und aussagefähige Adressdaten für Dialogmarketing und Analysen

Optimierte Zielgruppenansprache

Höhere Zustellbarkeits- und Responsequoten

Zielgruppengenaue Marketing- und Vertriebsaktivitäten

